



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Prot. n° 3363 / C14

EDOLO (BS), 30/05/2016

**Al Personale Interno dell'Istituto**  
**Agli Istituti Scolastici della Provincia di Brescia**  
**All'Albo on line/Al sito web**  
**Agli Atti**

**Oggetto: Richiesta disponibilità ad incarico di Medico Competente.**

Si chiede alle SS.LL. di voler comunicare entro il giorno 06/06/2016 eventuale disponibilità a ricoprire il ruolo di Medico Competente di cui al D. Lgs 81/2008 e s.m.i., dall'01/08/2016 al 31/07/2017 presso l'Istituto di Istruzione Superiore "F. MENECHINI" di Edolo (BS). La presente richiesta è rivolta al personale interno, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti dall'articolo 38 del D.lgs n°81 del 2008 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'affidamento dell'incarico di MEDICO COMPETENTE per gli adempimenti previsti dal piano di gestione della sicurezza. Le prestazioni professionali avranno come oggetto tutti gli adempimenti di cui al predetto decreto e successive modificazioni e integrazioni, per il periodo predetto, in particolare, alla luce di quanto indicato nel già citato D.lgs n° 81 del 09 aprile 2008 e successive modifiche ed integrazioni, nello specifico gli articoli 28 e ss. inerenti la valutazione del rischio negli ambienti di lavoro.

**Art. 1 - Condizioni per la collaborazione**

A norma dell'art. 41, dello stesso decreto legislativo 81/08, l'attività consisterà nella sorveglianza sanitaria sui dipendenti dell'Istituto di Istruzione Superiore "F. MENECHINI" di Edolo (BS), e comprenderà:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.

Secondo quanto previsto dall'art. 25 del decreto in argomento, inoltre, il MEDICO COMPETENTE dovrà:

- a) collaborare con il datore di lavoro ed R.S.P.P., con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, nella valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.it](http://www.istitutomeneghini.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

- b) coadiuvare il datore di lavoro nella attuazione e nella valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- c) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- d) istituire, aggiornare e custodire, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, di cui alla lettera f), sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Sarà da concordare con il datore di lavoro il luogo di custodia;
- e) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n.196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- f) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- g) inviare all'ISPEL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal presente decreto legislativo, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n°196. Il lavoratore interessato potrà chiedere copia delle predette cartelle all'ISPEL anche attraverso il proprio medico di medicina generale;
- h) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornirà altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- i) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- j) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro e responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (se nominati), i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, con particolare riguardo allo stress da lavoro correlato;
- k) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

Nell'esercizio della sua attività il MEDICO COMPETENTE potrà avvalersi, per motivate ragioni, della collaborazione di medici specialistici. Potrà inoltre disporre, nell'ambito degli accertamenti sanitari di Sua competenza, le indagini diagnostiche e gli accertamenti clinici e biologici mirati alla valutazione del rischio da Lei ritenuti necessari. Resta inteso che il conferimento dell'incarico sarà a titolo strettamente personale.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.it](http://www.istitutomeneghini.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**ART. 2 - OGGETTO E DURATA DELL' INCARICO**

Il professionista da incaricare in qualità di **MEDICO COMPETENTE** dovrà esperire tutte le attività di competenza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., con particolare riferimento al **TITOLO I, CAPO III, SEZIONE I** (Misure di tutela e obblighi), **Art. 25 Obblighi del medico competente**, **Art. 28 Oggetto della valutazione dei rischi**, **art. 29 Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi**, **art. 35 Riunione periodica**, nonché alla **SEZIONE V Sorveglianza sanitaria**, **artt. da 38 a 42**, e alle altre disposizioni di legge in materia, mettendo a disposizione la propria strumentazione per lo svolgimento dell'attività in trattazione. L'incarico avrà durata di 1 anno, con decorrenza dall'01/08/2016 al 31/07/2017.

**ART. 3 - REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI**

I professionisti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, riportando, tra l'altro, i rispettivi dati anagrafici. Fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 3 del presente Avviso Pubblico, i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei sotto riportati titoli e requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.:

- 1) il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- 2) il godimento dei diritti civili e politici;
- 3) il non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate al successivo art. 4 del presente Avviso, rubricato "Cause di inammissibilità della domanda";
- 4) il possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., per assumere le funzioni di **MEDICO COMPETENTE**:
  - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
  - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
  - c) autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. 15 agosto 1991 n. 277;
  - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale nonché l'iscrizione nell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali (numero e data di iscrizione).

Il medico prescelto valuterà ogni elemento per l'individuazione del lavoro da svolgersi e provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.

**Art. 4 – MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La richiesta, pena l'esclusione, deve pervenire, in busta chiusa recante la dicitura: "*Selezione incarico Medico Competente interno*", al protocollo di questo Istituto, *brevi manu* o via pec (all'indirizzo [bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)) o a mezzo raccomandata (non fa fede il timbro postale) all'indirizzo di **ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "F. MENEGHINI" - Via A. MORINO 5, 25048 EDOLO (BS)**, entro il termine perentorio del 06 Giugno 2016 e deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati:



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

- **Istanza di partecipazione "Allegato A"** (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) firmata dall'interessato e alla quale deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento d'identità;
- **Curriculum Vitae** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sotto riportati.

In mancanza dell'istanza di partecipazione e del *curriculum vitae* le istanze non saranno accettate. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di altra Pubblica Amministrazione, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

**Art. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI**

Un'apposita commissione, presieduta dal Dirigente scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio alle istanze prodotte, in una apposita graduatoria, secondo i parametri riportati in tabella.

**Criteri di valutazione titoli**

Esperienze di medico competente in Istituti scolastici	Punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 60
Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati.	Punti 4 per ogni incarico fino a un max di punti 10
<b>TOTALE PUNTEGGIO Offerta tecnica</b>	<b>MAX 100 punti</b>

**Art. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dalla partecipazione i concorrenti:

- a) i cui plichi siano pervenuti oltre il limite di tempo indicato nel bando;
- b) che non siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.it](http://www.istitutomeneghini.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**ART. 7 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola richiesta purché rispondente ai requisiti essenziali. La Commissione all'uopo designata procederà all'apertura dei plichi, alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei rispettivi punteggi, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico. L'aggiudicazione dell'incarico deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario e avrà durata dall' 01/08/2016 al 31/07/2017. L'istituto si riserva la facoltà di non assegnare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo. Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria. L'importo sarà liquidato previa presentazione di una relazione di fine attività. L'incaricato dovrà infine esprimere la propria disponibilità ad accettare l'incarico entro il termine di giorni 2 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico, pena l'esclusione.

**Art. 8 – COMPENSO**

Il compenso forfetario complessivo lordo è di € 1.000,00 (MILLE/00), onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa: detto compenso sarà comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica, sopralluoghi e consulenze varie, prima visita medica con giudizio di idoneità, visite mediche periodiche con giudizio di idoneità, attività di formazione al personale del servizio di primo soccorso.

**Art. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.lgs 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento DSGA Sig.ra Alessandra Mariotti.

**Art. 10 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia in quanto applicabili. Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito web di questo Istituto.

  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO,**  
**Prof. Nunzio Speciale**  
  
5 di 7



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

**ALLEGATO A – Domanda di partecipazione**

Spett. le Dirigente Scolastico  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. MENEGHINI"**  
Via A. MORINO 5  
25048 EDOLO (BS)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER  
L'ESERCIZIO DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA PREVISTO DAL D.LGS. 81/2008**

**Dati Personali**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Domiciliato/a in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Numero telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di individuazione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
2. di avere idoneità fisica all'esercizio della funzione richiesta;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di essere in possesso di uno dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 38 del D. Lgs n.81/2008;
6. di essere disponibile a ricoprire l'incarico di Medico Competente;
7. essere abilitato all'esercizio della professione ed Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

**Attuale posizione lavorativa (riservato a coloro che prestano servizio presso pubbliche amministrazioni)**

**Ruolo** \_\_\_\_\_

**Presso** \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara, altresì, di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e a presentare la relazione finale sull'attività svolta.**

**Si autorizza, inoltre, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.**

**Si allega inoltre:**

- fotocopia documento di Identità;
- *curriculum vitae*

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_